# MARQUE CON UNA “X” A LOS CURSOS QUE DESEA ASISTIR

|  |
| --- |
|[ ]  **Diplomado virtual de 4 entrenamientos en Administración de Proyectos** **(4 entrenamientos de 16 horas / 48 PDU® ante PMI®)**$20,000 + IVA por los 4 entrenamientos virtuales a través de la herramienta Zoom |
|[ ]  **Oferta en módulos 1 y 2 alineados a fundamentos en Proyectos****(2 entrenamientos de 16 horas / 24 PDU® ante PMI®)**$11,000 + IVA por los 2 entrenamientos (Planeación y ejecución de proyectos + Entrenamiento en Microsoft Project®) |
|[ ]  **Módulo 1: Planeación y ejecución de proyectos exitosos – 9 y 10 – 16 y 17 de octubre**$6,000 + IVA por cada entrenamiento por separado |
|[ ]  **Módulo 2: Administración de proyectos con Microsoft Project® 2016 – 23 y 24 – 30 y 31 de octubre**$6,000 + IVA por cada entrenamiento por separado |
|[ ]  **Módulo 3: Habilidades de excelencia en el monitoreo y control – 6 y 7 – 13 y 14 de noviembre**$6,000 + IVA por cada entrenamiento por separado |
|[ ]  **Módulo 4: Administración de riesgos en proyectos alineado a PMI® – 20 y 21 – 27 y 28 noviembre**$6,000 + IVA por cada entrenamiento por separado |

**Para conocer más de este diplomado visite:** [**https://youtu.be/USHHqXEtIQ0**](https://youtu.be/USHHqXEtIQ0)

**Favor de mandar esta ficha llena a** **david.gonzalez@expert-pms.com**

# DATOS PERSONALES

|  |
| --- |
| Nombre (s): Fecha de Nacimiento:(día/mes/año): |
| Apellido paterno: |
| Apellido materno: |
| Calle: | Colonia: | CP: |
| Ciudad: | Estado  |
| Teléfono particular: (lada) Celular: | Fax: |
| E-mail personal: |

# DATOS PROFESIONALES

|  |
| --- |
| Marque con una “X” el grado máximo de estudios terminados: |
|  | Doctorado |  | Maestría |  | Profesional |   | Preparatoria |  | Técnica |  | Secundaria |   | Primaria |
| Puesto actual: | Tiempo de desempeñarlo: |
| Empresa: E-mail de trabajo: |
| Calle: | Colonia: | CP: |
| Ciudad: | Estado: |
| Teléfono de oficina: | Extensión: | Fax: |

# DATOS DE FACTURACIÓN

|  |
| --- |
| Razón Social: |
| R.F.C. |
| Calle: | Colonia: | CP: |
| Ciudad: | Estado: |
| Teléfono: | Fax: |
| Responsable de pago a proveedores: |
| Email y teléfono de responsable de pago a proveedores: |
| Cómo fue que usted se enteró de nosotros: |
| Método de pago: Pago diferido o parcialidades | Forma de pago: Transferencia electrónica |
| Uso de CFDI: Gasto en general |

Nombre y firma del solicitante Fecha de elaboración

**Consideraciones del Diplomado Virtual**

Al momento de mandar la ficha de inscripción firmada para participar en este entrenamiento el participante declara lo siguiente:

* Tener como mínimo un dispositivo el cual tenga conexión a la herramienta Zoom.
* Tener un ancho de banda de internet mayor a 2 Mbit / segundo
* En caso de vivir el entrenamiento desde una computadora personal, tener configurada de manera correcta los dispositivos como micrófono y cámara de video para poder participar.
* Para el entrenamiento “Administración de proyectos con Microsoft Project®” el participante deberá tener dicha herramienta instalada de preferencia en inglés.
* Para el entrenamiento “Administración de proyectos con Microsoft Project8r)” se sugiere que el participante tenga el manual impreso para que pueda seguir ejercicios junto con el instructor.
* Cada módulo se efectúa en dos fines de semana en horarios de viernes de 3:00pm a 7:00pm y sábados de 9:00am a 1:00pm.
* Cada diploma por entrenamiento será mandado por correo electrónico en formato digital al participante con validez mundial ante PMI®